

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	GUSTAVO ANDRES MESA CARMONA
Informe de Actividades N°	4 de 5
Periodo	03/05/2026 a 02/06/2026
Número del Contrato	2420
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO AL SECTOR EMPRESARIAL, EN CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA ECONOMÍA, INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD.
Plazo	5 meses
Valor Total del Contrato	VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$20.000.000).
Valor del Periodo del Informe	CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$4.000.000).
Valor adición	N/A
Fecha de Inicio	03/02/2026
Fecha de Terminación	02/07/2026
Proyecto	FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD Y LA PRODUCTIVIDAD SOSTENIBLE DEL ECOSISTEMA EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA
Supervisor	VIVIANA LUCIA BARNEY PALACIN
Dependencia	SECRETARIA DE DESARROLLO Y COMPETITIVIDAD

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

1. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
1. Realizar acompañamiento mensual a mínimo 15 emprendedores y/o empresarios adscritos a los CAFE, a través del programa de fortalecimiento empresarial, garantizando que mínimo 2 de estos pertenezcan a la población joven del programa Mi Primer Emprendimiento, brindando asistencia técnica desde su área de conocimiento.	<i>1.1 El día 04 de mayo se realizó acompañamiento técnico integral CAFEs de KENEDY a 2 emprendedores</i> MILENA ALARCON DANIELA GUERRERO <i>El día 15 de mayo se realizó acompañamiento técnico integral en la Fundación un Mundo Sin Drogas a 7 emprendedores</i> ALEJANDRO RESTREPO JOSE BAÑOL JUAN ESTEBAN J. JULIAN MALDONADO STEVEN VALENCIA BRIAN GONZALES ALEJANDRO CAÑAS <i>El día 26 de mayo se realizó acompañamiento técnico integral CAFEs de KENEDY a 5 emprendedores</i> DEYSI VELEZ ANGELICA GOMEZ KATHERINE ECHEVERRY GERARDO CARRILLO MARGIE TABARES	PDE_INFORME_ACOMPAÑAMIENTO_TECNICO_V1	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
2. Proporcionar acompañamiento técnico individualizado de mínimo a 12 emprendedores y/o empresarios de los CAFEs en costos, precios, flujo de caja, proyecciones financieras y necesidades de financiación, entre otro acorde a las necesidades identificadas en la caracterización del emprendedor.	2.1 El día 6 de mayo se realizó acompañamiento técnico individualizado en EL CAFEs San Nicolas a 7 emprendedores JAZMIN GUERRERO MAROLY MORALES KAREN GALVIS JULIESTA RUIZ DAVID GUTIERREZ JUAN DAVID CARRANZO El día 20 de mayo se realizó acompañamiento técnico individualizado en EL CAFEs San Nicolas a 1 emprendedor DAVID GUTIERREZ El día 15 de mayo se realizó acompañamiento técnico individualizado en el Diario del Otun a 1 emprendedor SEBESTIAN VALENCIA El día 28 de mayo se realizó acompañamiento técnico individualizado en el CAFÉs de	PDE_INFORME_ACOMPAÑAMIENTO_TECNICO_V1	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

	<i>Parque Industrial a 4 emprendedores</i> <i>ANAMARIA RIVERA JUAN CARLOS RINCON MARIA ALEJANDRA LOPEZ JENIFER SOTO</i>		
3. Apoyar al equipo definido en la elaboración, ajuste y fortalecimiento de la metodología de la Ruta de Emprendimiento, aportando desde su conocimiento técnico y experiencia, para la estructuración de contenidos, definición de etapas, herramientas y lineamientos metodológicos que orienten el acompañamiento a los emprendedores en los CAFES.	<i>3.1 Se apoyo al equipo de trabajo asignado de acuerdo a los temas establecidos por cada mentor donde nosotros desde nuestro conocimiento en Costeo del Producto y Análisis de la Rentabilidad, realizamos la cartilla de la segunda fase, la presentación y el ejercicio practico</i>	<i>Cartilla Costeo del Producto y Análisis de la Rentabilidad</i> <i>Presentación power point</i> <i>Ejercicio Practico</i>	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
4. Acompañar técnicamente el alistamiento de los usuarios del CAFES, para que cumplan con los requisitos habilitantes para participar en ferias comerciales, vitrinas, ruedas de negocios, encadenamientos comerciales, con asesorías y/o capacitaciones pertinentes, cuando sea requerido.	4.1 Se realizó alistamiento técnico el día 6 de mayo para la Feria de Emprendimiento que se desarrolló en la Plaza Ciudad Victoria desde el 7 de mayo hasta el 18 de mayo	Acta alistamiento	
5. Apoyar en un evento mensual orientado a fortalecer y visibilizar a los emprendedores de mediano y alto desarrollo adscritos a los Centros de Atención y Formación Empresarial – CAFES mediante la organización y ejecución de actividades como Pitch de emprendimiento, paneles de conocimiento, ruedas de negocio y espacios de visibilización empresarial. Estos eventos deberán promover el intercambio de experiencias, la generación de alianzas estratégicas, la	5.1 El día 25 de mayo se realizó evento en el CAFES Perla del Otun "CAPACITACION EN TECNICAS PARA REALIZAR FOTOGRAFIAS" CON EL OBJETIVO de brindar información relevante sobre como realizar registros fotográficos de los productos de cada emprendedor.	Informe Ejecutivo	

INFORME DE ACTIVIDADES, CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017

comunicaciones, solicitudes y/o presentaciones requeridas, así como en la participación de reuniones y en la ejecución de actividades relacionadas con encuestas, ferias, descentralizados y todas las demás que se le encomienden, garantizando el registro adecuado y oportuno de las actividades en los formatos, plataformas y herramientas virtuales adoptadas por la Alcaldía y la Secretaría.	Ciudad Victoria y se realizó registro de ventas		
8. Realizar la entrega mensual de los documentos producto del contrato en los tiempos establecidos de su periodo de corte, conforme a las normas de gestión documental, incluyendo plan de actividades mensuales, seguimientos a emprendedores y demás condiciones establecidas por el supervisor del contrato.	8.1 Se realizó la entrega de los documentos producto del contrato conforme a las normas de gestión documental 8.2 Se realizó plan de actividades mensual 8.3 Se realizó índice electrónico	Formato plan de actividades Formato índice electrónico	

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017



GUSTAVO ANDRES MESA C.
NOMBRE DEL CONTRATISTA
Contratista
c.c. 1.088.248.7



VIVIANA LUCIA BARNEY
NOMBRE SUPERVISOR
Supervisor



Vo.Bo jurídico

Versión: 1

Fecha de vigencia: mayo 9 de 2017